

**УТВЕРЖДЕНО**  
**Решением внеочередного общего собрания членов**  
**НТ НП «ТП Биотех2030»**  
**(Протокол б/н от 08 октября 2012 г.)**

# **ПОЛОЖЕНИЕ**

## **О ЧЛЕНСТВЕ**

**Научно-технического некоммерческого партнерства**  
**«Технологическая Платформа Биотех2030»**

**г. Москва**  
**2012 г.**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение является внутренним документом Научно-технического некоммерческого партнерства «Технологическая Платформа Биотех2030» (далее – Партнерство), регулирующим порядок приема, выхода и исключения членов Партнерства, а также порядок оплаты членских взносов.

1.2. Членство в Партнерстве регламентируется Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Уставом Партнерства, а также настоящим Положением.

1.3. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения Общим собранием членов Партнерства.

## 2. ЧЛЕНЫ ПАРТНЕРСТВА

2.1. Членами Партнерства могут являться полностью дееспособные граждане Российской Федерации и юридические лица.

2.2. Права членов Партнерства не могут быть переданы третьим лицам.

2.3. В целях применения настоящего Положения и установления членских взносов члены подразделяются на следующие категории:

- *Крупные предприятия* – юридические лица, не являющиеся средними, малыми и микропредприятиями;
- *Средние и малые предприятия* – потребительские кооперативы и коммерческие организации (за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий) соответствующие следующим условиям:
  - доля участия РФ, субъектов РФ, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном капитале организации не превышает 25%;
  - доля в уставном капитале, принадлежащая одному или нескольким лицам, не являющимся субъектами малого предпринимательства, не превышает 25%;
  - средняя численность работников за предыдущий календарный год от 15 (Пятнадцати) до 100 (Ста) человек включительно;
  - выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предыдущий календарный год не превышает 1 000 000 000 (Одного миллиарда) рублей.
- *Организации РАН, РАМН, РАСХН* – организации подведомственные Российской академии наук, Российской академии медицинских наук, Российской академии сельскохозяйственных наук;
- *Образовательные учреждения ВПО* – образовательные учреждения высшего профессионального образования;
- *Ассоциации, НП и СРО* – некоммерческие юридические лица, зарегистрированные в соответствии с законодательством Российской Федерации

Федерации и имеющие организационно-правовую форму ассоциации, некоммерческого партнерства или саморегулируемой организации;

- *Микропредприятия* – средние и малые предприятия, зарегистрированные не более 3 (Трех) лет назад или потребительские кооперативы и коммерческие организации (за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий) соответствующие следующим условиям:
  - доля участия РФ, субъектов РФ, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном капитале организации не превышает 25%;
  - доля в уставном капитале, принадлежащая одному или нескольким лицам, не являющимся субъектами малого предпринимательства, не превышает 25%;
  - средняя численность работников за предыдущий календарный год составляет менее 15 (Пятнадцати) человек;
  - выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предыдущий календарный год не превышает 60 000 000 (Шестидесяти миллионов) рублей.
- *Физические лица* - полностью дееспособные граждане Российской Федерации.

### 3. РЕЕСТР ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА

3.1. В целях учета членов Партнерства Председатель Правления ведет Реестр членов Партнерства.

3.2. Сведения о членах Партнерства или изменения таких сведений должны быть внесены в Реестр членов Партнерства Председателем Правления не позднее 2 (Двух) дней с даты вступления, выхода или исключения членов Партнерства либо получения от них информации об изменении сведений, содержащихся в Реестре членов Партнерства.

3.3. Реестр членов Партнерства должен содержать:

- Полное наименование Партнерства;
- Сведения о государственной регистрации Партнерства;
- Сведения о членах Партнерства - полное наименование, основной государственный регистрационный номер и местонахождение юридического лица, фамилия, имя, отчество и адрес физического лица;
- Иные контактные сведения членов Партнерства, необходимые для связи с членами Партнерства;
- Дата и основание вступления члена в Партнерство;
- Дата и основание выхода или исключения члена из Партнерства.

3.4. Председатель Правления должен предоставлять выписку из Реестра членов Партнерства по запросу заинтересованного лица, в срок не превышающий 3 (Трех) рабочих дней с даты получения запроса.

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА**

4.1. Члены Партнерства имеют право:

- участвовать в управлении делами Партнерства, в том числе принимать участие и голосовать на Общем собрании членов, требовать созыва внеочередного Общего собрания членов;
- получать информацию о деятельности Партнерства, в порядке установленном Уставом Партнерства;
- по своему усмотрению выходить из Партнерства;
- обращаться в руководящие органы Партнерства по любым вопросам, связанным с его деятельностью;
- вносить добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- инициировать исключение членов Партнерства, в случаях предусмотренных Уставом Партнерства и настоящим Положением;
- получать в случае ликвидации Партнерства часть его имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, либо стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членами Партнерства в его собственность.

4.2. Члены Партнерства обязаны:

- соблюдать положения Устава и внутренних документов Партнерства;
- принимать участие в деятельности Партнерства;
- своевременно вносить членские взносы;
- предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Партнерства
- своевременно информировать Партнерство об изменении сведений о своем имени или наименовании, местонахождении, а также об изменении иных контактных сведений, необходимых для связи с ним.

#### **5. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ ПАРТНЕРСТВА**

5.1. Партнерство открыто для вступления новых членов. Членство в Партнерстве является добровольным.

5.2. Прием нового члена Партнерства осуществляется Правлением Партнерства на основании заявления поданного кандидатом в члены Партнерства на имя Председателя Правления Партнерства.

5.3. Заявление о приеме в члены Партнерства должно содержать:

- наименование, местонахождение – для юридического лица;
- фамилию, имя, отчество и адрес – для физического лица;
- указание на намерение кандидата стать членом Партнерства и надлежащим образом исполнять обязанности члена Партнерства;
- сведения о соответствии кандидата какой-либо из категорий членов Партнерства, определенных настоящим Положением;
- контактную информацию (телефон, факс, адрес электронной почты) – для всех кандидатов;
- подпись кандидата или его уполномоченного представителя.

5.4. Совместно с заявлением кандидатом представляются копии следующих документов:

5.4.1. для юридических лиц:

- свидетельство о государственной регистрации;
- свидетельство о постановке на налоговый учет;
- устав и все изменения к уставу
- документ, подтверждающий назначение лица, имеющего права действовать без доверенности от имени юридического лица;
- выписка из ЕГРЮЛ;
- справка об участниках (акционерах) организации (обязательно раскрыть владельцев с долей более 25 %);
- сведения о среднесписочной численности за предшествующий календарный год;
- бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках за предшествующий календарный год.

5.4.2. для физических лиц:

- документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина РФ).

5.5. В течение 7 (Семи) дней с момента подачи заявления кандидатом в члены Партнерства Председатель Правления обязан принять решение о созыве Правления Партнерства.

5.6. Решение о приеме новых членов в Партнерство или об отказе в приеме новых членов в Партнерство принимается Правлением Партнерства большинством в две третьих голосов членов Правления Партнерства, присутствующих на заседании Правления.

5.7. С момента принятия Правлением Партнерства решения о приеме нового члена данное лицо считается членом Партнерства.

## **6. ПОРЯДОК ВЫХОДА И ИСКЛЮЧЕНИЯ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА**

6.1. Член Партнерства вправе по своему усмотрению выйти из Партнерства. Выход члена Партнерства должен быть утвержден Правлением Партнерства.

При выходе из Партнерства член Партнерства не имеет права на получение части имущества Партнерства или стоимости этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членом Партнерства в его собственность.

6.2. Для выхода из Партнерства член Партнерства подает письменное заявление на имя Председателя Правления.

6.3. Заявление о выходе из Партнерства должно содержать:

- наименование, местонахождение – для юридического лица;
- фамилию, имя, отчество и адрес – для физического лица;
- указание на его намерение выйти из Партнерства;
- подпись кандидата или его уполномоченного представителя.

6.4. В течение 2 (Двух) месяцев с момента подачи членом Партнерства заявления о его выходе Председатель Правления обязан принять решение о созыве Правления Партнерства.

6.5. Правление Партнерства обязано принять решения:

- по заявлению о выходе из Партнерства;
- по иным вопросам, связанным с выходом члена из Партнерства.

6.6. Член Партнерства может быть исключен из Партнерства по решению Общего собрания членов Партнерства в следующих случаях:

- систематического (более двух раз) невыполнения или выполнения своих обязанностей ненадлежащим образом;
- неисполнения принятых на себя обязательств перед Партнерством;
- препятствия своими действиями или бездействиями нормальной работе Партнерства;
- неоднократного (два раза в течение полугодия) нарушения требований Устава партнерства;
- дискредитации деятельности Партнерства и его членов;
- неуплаты членских и иных взносов;
- реорганизации или ликвидации члена Партнерства, являющегося юридическим лицом.

6.7. Инициатором исключения членов из Партнерства может выступать любой член Партнерства и член Правления. Инициатор обращается с ходатайством об исключении члена Партнерства к Председателю Правления.

6.8. Ходатайство об исключении члена Партнерства должно содержать:

- наименование, местонахождение или фамилию, имя, отчество и адрес члена Партнерства, в отношении которого выносится вопрос о его исключении;
- указание на предложение об исключении члена Партнерства с разъяснением оснований для исключения;
- подпись члена Партнерства или члена Правления Партнерства либо их уполномоченных представителей.

6.9. Председатель Правления рассматривает ходатайство и в случае признания доводов инициатора об исключении члена Партнерства убедительными и обоснованными в течение 1 (Одного) месяца с момента рассмотрения ходатайства созывает внеочередное Общее собрание членов Партнерства.

6.10. Председатель Правления не позднее чем за 10 (Десять) дней до даты проведения Общего собрания членов обязан известить члена Партнерства, вопрос об исключении которого вынесен на Общее собрание членов, путем направления ему извещения заказным письмом с уведомлением о вручении.

Извещение должно содержать дату и место проведения Общего собрания участников.

6.11. Неявка исключаемого члена Партнерства не является препятствием для рассмотрения вопроса и принятия решения об исключении его из Партнерства.

6.12. Рассмотрение Общим собранием членов вопроса об исключении члена из Партнерства может быть отложено на основании ходатайства исключаемого члена, но не более 1 (Одного) раза и не более чем на 1 (Один) месяц, если это не вызвано болезнью или другими объективными обстоятельствами его отсутствия.

Исключаемый член вправе обратиться с ходатайством о переносе Общего собрания членов к Председателю Правления не позднее, чем за 5 (Дней) до проведения Общего собрания членов, в повестку дня которого включен такой вопрос.

6.13. Решение Общего собрания членов по вопросу об исключении члена из Партнерства принимается единогласно членами Партнерства, принимающими участие в Общем собрании членов. На Общем собрании членов должно присутствовать более половины членов Партнерства.

## **7. ЧЛЕНСКИЕ ВЗНОСЫ**

7.1. В Партнерстве устанавливаются следующие виды взносов:

- вступительные;
- ежегодные;
- целевые;
- добровольные.

7.2. Взносы могут оплачиваться деньгами, ценными бумагами, другими имущественными и неимущественными правами либо иными правами, имеющими денежную оценку.

Стоимость вносимого имущества оценивается по согласованию между членом Партнерства и Общим собранием членов Партнерства в рублях.

7.3. Члены Партнерства утрачивают право распоряжения имуществом, переданным в Партнерство в качестве взноса.

7.4. Вступительные и периодические членские взносы, а также часть имущества или стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членами Партнерства в его собственность, возврату не подлежат.

### ***Вступительные членские взносы***

7.5. Вступительный членский взнос является единовременным денежным вкладом, уплачиваемым при приеме в члены Партнерства.

7.6. Вступительные членские взносы используются на содержание аппарата управления и обеспечение деятельности Партнерства.

7.7. Вступительный взнос вносится лицом, принятым в члены Партнерства в течение 7 (Семи) дней со дня принятия решения Правлением Партнерства о приеме данного лица в члены Партнерства.

Вступительные взносы при создании Партнерства вносятся учредителями в течение 4 (Четырех) месяцев с даты государственной регистрации Партнерства.

7.8. Размер вступительного членского взноса в зависимости от категории члена, предусмотренного п.2.2 настоящего Положения, устанавливается Общим собранием членов Партнерства.

7.9. Вступительный взнос вносится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Партнерства или путем передачи имущества Партнерству, в случае если взнос оплачивается неденежными средствами.

7.10. Общим собранием членов Партнерства могут быть изменены сроки и формы внесения вступительного взноса.

### ***Ежегодные членские взносы***

7.11. Ежегодный членский взнос является регулярным денежным вкладом, уплачиваемым членами ежегодно.

7.12. Ежегодные членские взносы используются на содержание аппарата управления и обеспечение деятельности Партнерства.

7.13. Ежегодный членский взнос вносится членами Партнерства в следующем порядке:

- первоначально, при принятии лица в члены Партнерства – одновременно со вступительным членским взносом, т.е. в течение 7 (Семи) дней со дня принятия решения Правлением Партнерства о приеме данного лица в члены Партнерства;
- второй и последующие ежегодные взносы – в течение первого календарного месяца, следующего, за отчетным (предыдущим) финансовым годом, т.е. не позднее 31 января.

7.14. Размер ежегодного членского взноса в зависимости от категории члена, предусмотренного п.2.2 настоящего Положения, устанавливается Общим собранием членов Партнерства.

7.15. Ежегодный взнос вносится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Партнерства или путем передачи имущества Партнерству, в случае если взнос оплачивается неденежными средствами.

#### ***Иные взносы***

7.16. Решением Общего собрания членов Партнерства могут быть установлены целевые взносы. Решением Общего собрания членов Партнерства определяется размер, срок и форма внесения целевых взносов.

7.17. Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ.

7.18. Члены Партнерства по своему усмотрению вправе вносить добровольные имущественные взносы и пожертвования.

7.19. Добровольные имущественные взносы используются Партнерством на реализацию целей, предусмотренных Уставом Партнерства.